

इस प्रश्न-पत्र में 24 मुद्रित पृष्ठ हैं। जिस में नए पाठ्यक्रम के 30 प्रश्न एवं पुराने पाठ्यक्रम के 35 (खण्ड-अ (25) + खण्ड-ब = 5+5) प्रश्न हैं।
This Question Paper consists 24 pages. Of this 30 questions for New syllabus and 35 questions [(Section-A (25) + Section-B (5+5)] for Old syllabus.

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

अनुक्रमांक

Code No. 52/ASS/4

कोड नं.

SET/सेट

A

BUSINESS STUDIES

व्यावसायिक अध्ययन

(319)

Day and Date of Examination

(परीक्षा का दिन व दिनांक)

Signature of Invigilators

(निरीक्षकों के हस्ताक्षर)

1.

2.

General Instructions :

- 1 Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the Question Paper.
- 2 Please check the Question Paper to verify that the total pages and total number of questions contained in the Question Paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.
- 3 Making any identification mark in the answer-book or writing roll number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.
- 4 Write your Question Paper Code No. 52/ASS/4, Set-**A** on the answer-book.
- 5 (a) The Question Paper is in English/Hindi medium only. However, if you wish, you can answer in any one of the languages listed below :
English, Hindi, Urdu, Punjabi, Bengali, Tamil, Malayalam, Kannada, Telugu, Marathi, Oriya, Gujarati, Konkani, Manipuri, Assamese, Nepali, Kashmiri, Sanskrit and Sindhi.
You are required to indicate the language you have chosen to answer in the box provided in the answer-book.
(b) If you choose to write the answer in the language other than Hindi and English, the responsibility for any errors/mistakes in understanding the question will be yours only.

सामान्य अनुदेश :

- 1 परीक्षार्थी प्रश्न-पत्र के पहले पृष्ठ पर अपना अनुक्रमांक अवश्य लिखें।
- 2 कृपया प्रश्न-पत्र को जाँच लें कि प्रश्न-पत्र के कुल पृष्ठों तथा प्रश्नों की उतनी ही संख्या है जितनी प्रथम पृष्ठ के सबसे ऊपर छपी है। इस बात की जाँच भी कर लें कि प्रश्न क्रमिक रूप में हैं।
- 3 उत्तर-पुस्तिका में पहचान-चिह्न बनाने अथवा निर्दिष्ट स्थानों के अतिरिक्त कहीं भी अनुक्रमांक लिखने पर परीक्षार्थी को अयोग्य ठहराया जायेगा।
- 4 अपनी उत्तर-पुस्तिका पर प्रश्न-पत्र की कोड संख्या 52/ASS/4, सेट-**A** लिखें।
- 5 (क) प्रश्न-पत्र केवल हिंदी/अंग्रेजी माध्यम में है। फिर भी, यदि आप चाहें तो नीचे दी गई किसी एक भाषा में उत्तर दे सकते हैं :
अंग्रेजी, हिंदी, उर्दू, पंजाबी, बंगला, तमिल, मलयालम, कन्नड़, तेलुगु, मराठी, उड़िया, गुजराती, कोंकणी, मणिपुरी, असमिया, नेपाली, कश्मीरी, संस्कृत और सिंधी।
कृपया उत्तर-पुस्तिका में दिए गए बॉक्स में लिखें कि आप किस भाषा में उत्तर लिख रहे हैं।
(ख) यदि आप हिंदी एवं अंग्रेजी के अतिरिक्त किसी अन्य भाषा में उत्तर लिखते हैं तो प्रश्न को समझने में होने वाली त्रुटियों / गलतियों की जिम्मेदारी केवल आपकी होगी।

319/52/ASS/4_A]

1



[Contd...

IMPORTANT INSTRUCTIONS

1. This Question Paper Booklet contains two Question Papers - one based on revised study material marked as “**New Syllabus**” and the other based on pre-revised study material marked as “**Old Syllabus**”.
2. **New Syllabus** is compulsory for those who have registered for 2015-16 (Block-I) admission. (Those who are appearing in March-2016 under “**New Syllabus**”.)
3. **Old Syllabus** is compulsory for those who had registered before 2015-16 (Block-I) admission.
4. Answer only one Question Paper from given two Question papers.
5. Learners are not allowed to mix questions from the two given Question Papers.

महत्वपूर्ण निर्देश

1. इस प्रश्नपत्र पुस्तिका में दो प्रश्नपत्र हैं : एक संशोधित अध्ययन सामग्री पर आधारित है जिस पर ‘नया पाठ्यक्रम’ अंकित है तथा दूसरा संशोधन से पूर्व अध्ययन सामग्री पर आधारित है जिस पर ‘पुराना पाठ्यक्रम’ अंकित है ।
2. नया पाठ्यक्रम उन परीक्षार्थियों के लिए अनिवार्य है जिनका नामांकन 2015-16 (ब्लॉक-I) में हुआ है । (जो मार्च 2016 में ‘नए पाठ्यक्रम’ के अंतर्गत परीक्षा में बैठने जा रहे हैं ।)
3. पुराना पाठ्यक्रम उन परीक्षार्थियों के लिए अनिवार्य है जिनका नामांकन 2015-16 (ब्लॉक-I) के पहले हुआ है ।
4. परीक्षार्थी दिए गए दो प्रश्नपत्रों में से केवल एक प्रश्नपत्र से ही उत्तर लिखें ।
5. परीक्षार्थी को दो प्रश्नपत्रों के प्रश्नों को मिलाकर उत्तर देने की अनुमति नहीं है ।

NEW
BUSINESS STUDIES

व्यावसायिक अध्ययन

(319)

New Syllabus / नया पाठ्यक्रम

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

समय : 3 घण्टे]

[पूर्णांक : 100

- Note :**
- (i) Attempt all questions.
 - (ii) Marks allotted are indicated against each question.
 - (iii) Each question from question No. 1 to 10 has four alternatives (A), (B), (C) and (D) out of which one is most appropriate. Choose the correct answer among the four alternatives and write it in your answer book against the Number of the question No. separate time is allotted for attempting multiple choice questions.

- निर्देश :**
- (i) सभी प्रश्नों को हल करना हैं ।
 - (ii) प्रश्नों के सामने महत्तम गुण दर्शाये गये है ।
 - (iii) प्रश्न नं. 1 से 10 में सभी प्रश्नों में चार विकल्प (A), (B), (C) और (D) दिये गये है, जिनमें एक सही है । चार विकल्पों में से सही उत्तर चुनिये और अपनी उत्तरपुस्तिका में प्रश्न क्रमांक के सामने लिखिये । बहुवैकल्पिक प्रश्नों के लिये अतिरिक्त समय नहीं दिया जायेगा ।



1 Name the level of management that includes Board of Directors and Chief Executive. 1

- (A) Top-Level Management
- (B) Middle - Level Management
- (C) Lower - Level Management
- (D) All the above

प्रबंध के उस स्तर का नाम दीजिए जिसमें निदेशक मंडल तथा मुख्य कार्यकारी सम्मिलित होते हैं ।

- (A) उच्च-स्तरीय प्रबंध
- (B) मध्य-स्तरीय प्रबंध
- (C) निम्न-स्तरीय प्रबंध
- (D) उपरोक्त सभी

2 Principles of management are not : 1

- (A) Universal
- (B) Absolute
- (C) Behavioural
- (D) Flexible

प्रबंध के सिद्धांत नहीं हैं :

- (A) सार्वभौमिक
- (B) संपूर्ण
- (C) व्यवहारिक
- (D) लोचपूर्ण

3 Decentralisation refers to :

1

- (A) Retention of decision making authority
- (B) Dispersal of decision making authority
- (C) Creating divisions as profit centres
- (D) Opening new centres or branches

विकेन्द्रीकरण से तात्पर्य है :

- (A) निर्णय लेने के अधिकारों को सुरक्षित रखना
- (B) निर्णय लेने के अधिकारों का बिखराव करना
- (C) प्रभागों का लाभ केन्द्र के रूप में निर्माण करना
- (D) नये केन्द्रों अथवा शाखाओं का खोलना

4 Which of the following is the first step in staffing ?

1

- (A) Recruitment
- (B) Placement
- (C) Manpower planning
- (D) Training

निम्नलिखित में से नियुक्तिकरण प्रक्रिया का प्रथम चरण क्या है ?

- (A) भर्ती
- (B) स्थापन
- (C) मानवशक्ति नियोजन
- (D) प्रशिक्षण



5 Maximum investment required for a manufacturing small enterprise is : 1

- (A) Rs. 2 crore
- (B) Rs. 5 crore
- (C) Rs. 10 crore
- (D) Rs. 50 crore

एक निर्माणी लघु उद्यम के लिए आवश्यक अधिकतम निवेश होना चाहिए :

- (A) 2 करोड रु.
- (B) 5 करोड रु.
- (C) 10 करोड रु.
- (D) 50 करोड रु.

6 Primary and secondary markets : 1

- (A) control each other
- (B) function independently
- (C) complement each other
- (D) compete with each other

प्राथमिक तथा द्वितीयक बाजार :

- (A) एक-दूसरे को नियन्त्रित करते हैं
- (B) स्वतंत्र रूप से कार्य करते हैं
- (C) एक दूसरे के संपूरक हैं
- (D) एक दूसरे से प्रतिस्पर्धा करते हैं

7 Process of informing, persuading and influencing a consumer to make a choice of the product to be bought is : 1

- (A) Promotion
- (B) Service
- (C) Product
- (D) Price

वह प्रक्रिया जिससे ग्राहक को उस उत्पाद के चयन के लिए जिसको वह खरीदना चाहता है सूचित किया जाता है, प्रभावित व प्रेरित किया जाता है वह है :

- (A) प्रवर्तन
- (B) सेवा
- (C) उत्पाद
- (D) मूल्य

8 Brand name is related to : 1

- (A) Price
- (B) Product
- (C) Place
- (D) Promotion

‘ब्राण्ड नाम’ जिससे संबंधित है वह है :

- (A) मूल्य
- (B) उत्पाद
- (C) स्थान
- (D) प्रवर्तन

9 The form to be filled up by the importer at the time of receiving the goods is called : 1

- (A) Shipping Bill
- (B) Dock Challan
- (C) Bill of entry
- (D) Airway Bill

आयातक द्वारा माल की प्राप्ति के समय भरे जाने वाले फार्म को कहते हैं :

- (A) जहाजी बिल
- (B) गोदी चालन
- (C) प्रवेश बिल
- (D) हवाईमार्ग बिल

10 Auto Ltd., a car dealer compelled Ashok to buy a particular model car from him. Which consumer right has been violated in this case ? 1

- (A) Right to be heard
- (B) Right to Consumer Education
- (C) Right to choose
- (D) Right to safety

ऑटो लिमिटेड, एक कार डीलर ने अशोक को उससे एक खास मॉडल कार खरीदने के लिए बाध्य किया। इस स्थिति में कौन से उपभोक्ता अधिकार का हनन हुआ है ?

- (A) सुनवाई का अधिकार
- (B) उपभोक्ता शिक्षा का अधिकार
- (C) चयन का अधिकार
- (D) सुरक्षा का अधिकार

11 State any three characteristics of management that make it a profession.. 3

प्रबंध की ऐसी किन्हीं तीन विशेषताओं का उल्लेख कीजिए जो इसे एक पेशा बनाती है।

12 'Proper communication in organisation at all levels and between all levels can improve both quantity and quality of output.' In the light of the statement state any three points of importance of communication for an organisation. 3

'किसी संगठन के सभी स्तरों पर तथा सभी स्तरों के मध्य उचित संप्रेषण से उत्पादन की मात्रा तथा गुणवत्ता दोनों में सुधार हो सकता है।' इस कथन के संदर्भ में संप्रेषण के महत्व के किन्हीं तीन बिन्दुओं का उल्लेख कीजिए।

13 Briefly explain the following types of Bank credit : 3

(a) Cash credit

(b) Loans and advances.

बैंक साख के निम्न प्रकारों को संक्षेप में समझाइए :

(क) नकद साख

(ख) ऋण एवं अग्रिम

14 State any three objectives of marketing. 3

विपणन के किन्हीं तीन उद्देश्यों का उल्लेख कीजिए।

15 Describe the different types of goods on the basis of tangibility. 3

मूर्तरूपता के आधार पर उत्पादों के विभिन्न प्रकारों का वर्णन कीजिए।

- 16 What is meant by principles of management ? Briefly explain any three characteristics of principles of management. 4

प्रबन्ध के सिद्धान्तों से क्या अभिप्राय है ? प्रबंध के सिद्धान्तों की किन्हीं तीन विशेषताओं को संक्षेप में समझाइए।

- 17 Describe briefly the organizational barriers to effective communication. 4

प्रभावी संप्रेषण में संगठनात्मक बाधाओं को संक्षेप में समझाइए।

- 18 What is meant by 'Fixed Capital' ? Explain in brief any two factors determining fixed capital requirement. 4

‘स्थाई पूँजी’ का क्या अर्थ है? स्थाई पूँजी की आवश्यकता की मात्रा को निर्धारित करने वाले किन्हीं दो तत्वों को समझाइए।

- 19 Explain briefly 'Letter of credit' and Letter of hypothecation. 4

साखपत्र तथा बंधक पत्र को संक्षेप में समझाइए।

- 20 'Consumers have the basic right to be protected from loss or injury caused on account of defective goods and deficiency of services. But they hardly use their rights because of lack of awareness, ignorance or lethargic attitude.' In the light of the statement briefly explain any four arguments in favour of consumer protection. 4

सेवाओं में कमी या खराब वस्तुओं अथवा सेवाओं के कारण से होनेवाली हानि अथवा क्षति से उनको बचाना एक उपभोक्ता का मूल अधिकार है । लेकिन जागरुकता के अभाव या अज्ञानता के कारण या अकर्मण्यता के स्वभाव के कारण उपभोक्ता अपने अधिकारों का उपयोग नहीं कर पाते । इस कथन के संदर्भ में उपभोक्ता संरक्षण के पक्ष में किन्हीं चार प्रमुख तर्कों को संक्षेप में समझाइए ।



21 What is meant by 'works study' ? Describe briefly the different types of studies included in it. 5

‘कार्य अध्ययन’ का क्या अर्थ है ? इसमें सम्मिलित विभिन्न अध्ययनों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

22 Describe briefly the steps in the process of organising. 5

संगठन प्रक्रिया के चरणों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

23 State the merits of debentures as a source of long term finance. 5

दीर्घकालीन वित्त के एक स्रोत के रूप में ऋणपत्रों के लाभों का उल्लेख कीजिए।

24 What is meant by external trade ? Briefly describe the different types of external trade. 5

अंतरराष्ट्रीय व्यापार का क्या अर्थ है ? विभिन्न प्रकार के अंतरराष्ट्रीय व्यापार का संक्षेप में वर्णन कीजिए ।

25 Describe the following rights of consumers as provided in the Consumer Protection Act, 1986 : 5

(a) Right to be heard

(b) Right to choose.

उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम 1986 में प्रदत्त उपभोक्ताओं के निम्न अधिकारों का वर्णन कीजिए :

(क) सुनें जाने का अधिकार

(ख) चयन का अधिकार ।



- 26 'In every enterprise there are certain levels of management with varying degrees of authority and responsibility which is called hierarchy of management'. Explain this hierarchy of management with the help of a diagram. 6

‘प्रत्येक उद्यम में प्रबंध के कुछ स्तर होते हैं जिनके अधिकार तथा दायित्व भिन्न होते हैं, इसे प्रबंध के पद सोपान कहते हैं। एक चित्र की सहायता से प्रबंध के इस पद सोपान को समझाइए।

OR/अथवा

In a business enterprise foremen have been employed at the lowest level in the production department. A foreman has the responsibility of both planning production and its implementation. This has created confusion among the workers because at times they receive conflicting orders from different foremen. Suggest a technique of scientific management that may overcome this problem and explain the same.

एक उद्यम के उत्पादन विभाग में निम्नतम स्तर पर फोरमेन नियुक्त किये गये हैं। एक फोरमेन उत्पादन नियोजन तथा इसके क्रियान्वयन दोनों के लिए जिम्मेदार है। इस कारण कामकारों में भ्रम की स्थिति उत्पन्न हो गई है क्योंकि समय समय पर कामगार विभिन्न फोरमेनो से विरोधी आदेश प्राप्त करते हैं। इस समस्या के समाधान के लिए वैज्ञानिक प्रबंध की एक तकनीक सुझाइए तथा इसको समझाइए।

- 27 'The workers and office employees are mostly recruited from outside the organization'. Explain any four sources of recruitment from outside the organization. 6

कामगार तथा कार्यालय कर्मचारियों को अधिकांश रूप से संगठन के बाहर से भर्ती किया जाता है। संगठन के बाहर भर्ती के किन्हीं चार स्रोतों को समझाइए।

OR/अथवा

'Planning in the organisation follows a step-by-step process without which it may be difficult to build up proper plans and insure their implementation'. Briefly describe these steps.

‘संगठन में नियोजन के लिए एक क्रमबद्ध प्रक्रिया अपनायी जाती है जिसके बिना सही नियोजन करना तथा इसका क्रियान्वयन करना कठिन हो सकता है।’ इन चरणों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

- 28 'The dividend to be paid to equity share holders is the real issue involved in the dividend decision by the management of any company'. Describe any four factors that affect the payment of dividend to equity shareholders. 6

‘किसी कम्पनी के प्रबंधन द्वारा समता अंशधारकों को भुगतान किया जाने वाला लाभांश ही लाभांश निर्णय का वास्तविक मुद्दा होता है।’ समता अंशधारकों को लाभांश भुगतान को प्रभावित करने वाले किन्हीं चार कारकों को समझाइए।

OR/अथवा

'Some people regard speculation as nothing but gambling and consider it as an evil'. Do you agree ? Give reasons in support of your answer.

‘कुछ लोग सट्टेबाजी को जुआ समझते हैं तथा इसे एक अभिशाप मानते हैं। क्या आप सहमत हैं? अपने उत्तर के समर्थन में कारण दीजिए।

- 29 'Advertising plays an important role in business and society both.' Discuss. 6

‘विज्ञापन व्यवसाय तथा समाज दोनों के लिए महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है।’ विवेचना कीजिए।

OR/अथवा

'It is the consideration in terms of money paid for the bundle of benefits derived by using goods and services.' Identify the concept and explain any four factors that affect it.

‘यह वस्तुओं तथा सेवाओं के उपयोग द्वारा प्राप्त लाभों के लिए चुकाई गई धन राशि है।’ इस अवधारणा की पहचान कीजिए तथा इसे प्रभावित करने वाले किन्हीं चार कारकों को समझाइए।

30 'Both wholesalers and retailers are called middlemen'. Why ? Explain their role in the chain of distribution. 6

‘थोक विक्रेता तथा फुटकर विक्रेता दोनों मध्यस्थ कहलाते हैं। क्यों ? वितरण शृंखला में उनकी भूमिका को समझाइए।

OR/अथवा

'The judicial machinery setup under the Consumer Protection Act, 1986 consists of consumer courts (forums) at the district, state and national levels'. Explain the composition of these courts.

‘उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम 1986 के अंतर्गत गठित न्यायिक व्यवस्था में जिला, राज्य तथा राष्ट्रीय स्तर पर उपभोक्ता अदालतें होती हैं।’ इन अदालतों की संरचना को समझाइए।

OLD

BUSINESS STUDIES

व्यावसायिक अध्ययन

(319)

Old Syllabus / पुराना पाठ्यक्रम

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

समय : 3 घण्टे]

[पूर्णांक : 100

- Note :**
- (i) This Question Paper consists of **two** Sections, viz., 'A' and Section 'B'.
 - (ii) *All* questions from Section 'A' are to be attempted.
 - (iii) Section 'B' has two options. Candidates are required to attempt five questions from **one** option only.

- निर्देश :**
- (i) इस प्रश्न-पत्र में दो खण्ड हैं – खण्ड 'अ' तथा खण्ड 'ब' ।
 - (ii) खण्ड 'अ' के सभी प्रश्नों को हल करना है ।
 - (iii) खण्ड 'ब' में दो विकल्प हैं । परीक्षार्थियों को केवल एक विकल्प के ही सभी पाँचों प्रश्नों के उत्तर देने हैं ।



SECTION - A

खण्ड - अ

- 1 What is meant by B2B commerce ? 1
B2B कॉमर्स से क्या अभिप्राय है ?
- 2 What is meant by 'Commercial Paper' ? 1
'वाणिज्यिक पत्र' से क्या अभिप्राय है ?
- 3 Define 'Social responsibility of business'. 1
'व्यवसाय के सामाजिक उत्तरदायित्व' को परिभाषित कीजिए।
- 4 How does encryption ensure safety in online transactions ? 2
'सूचना का सांकेतिक भाषा में परिवर्तन' ऑन-लाइन लेनदेनों में किस प्रकार सुरक्षा सुनिश्चित करता है ?
- 5 What is meant by 'Two stage channel of distribution' ? 2
'द्विस्तरीय वितरण माध्यम' से क्या अभिप्राय है ?



6 How do you identify a public company and a private company just by seeing their names ? 2

निजी कंपनी एवं सार्वजनिक कंपनी की पहचान आप केवल उनके नाम को देखकर कैसे करते हैं ?

7 What is meant by 'partnership deed' ? Is it essential for partnership ? 2

‘साझेदारी विलेख’ से क्या अभिप्राय है ? क्या यह साझेदारी हेतु अनिवार्य है ?

8 How does Advertising lead to creation of monopoly ? 2

एकाधिकार के निर्माण में विज्ञापन किस प्रकार सहायक होता है ?

9 Explain 'Standardization' as a function of marketing. 2

विपणन के एक कार्य के रूप में मानकीकरण की व्याख्या कीजिए।

10 What is meant by manpower planning ? 2

मानव-शक्ति नियोजन से क्या अभिप्राय है ?

11 State any two features of business environment. 2

व्यावसायिक पर्यावरण की कोई दो विशेषताएँ बताइए।



12 Distinguish between profession and employment on the basis of : 4

(a) Qualification; (b) Risk; (c) Capital; (d) Motive.

(क) योग्यता; (ख) जोखिम; (ग) पूँजी; (घ) उद्देश्य के आधार पर पेशा एवं रोज़गार में अंतर कीजिए।

13 State any four features of Departmental Undertakings. 4

विभागीय उपक्रमों की कोई चार विशेषताएँ बताइए।

14 Distinguish between Memorandum of Association and Articles of Association on any four bases. 4

सीमानियम एवं अन्तर्नियम में किन्हीं चार आधारों पर अंतरभेद कीजिए।

15 Define 'Leadership'. State any three points of importance of leadership. 4

'नेतृत्व' को परिभाषित कीजिए। नेतृत्व के महत्व के कोई तीन बिन्दु बताइए।

16 State any four differences between formal and informal organisations. 4

औपचारिक एवं अनौपचारिक संगठनों के बीच कोई चार अंतर बताइए।

- 17 Explain 'Trading on equity' with an example. 4
'समता पर व्यापार' को उदाहरण सहित समझाइए।
- 18 State any four factors which cause Over-capitalisation. 4
अति पूँजीकरण के कोई चार कारण बताइए।
- 19 What is meant by 'Bill of lading' and 'Mate's Receipt' in Export trade ? 4
निर्यात व्यापार में 'जहाजी बिल्टी' तथा 'मेट रसीद' से क्या अभिप्राय है ?
- 20 State any four arguments in favour of consumer protection. 4
'उपभोक्ता संरक्षण के पक्ष में किन्हीं चार तर्क दीजिए।
- 21 State three merits and three limitations of a Franchise. 6
फ्रैंचाइज़ के तीन लाभ तथा तीन सीमाएँ बताइए।
- 22 Explain the following principles of insurance : 6
(a) Principle of Causa Proxima
(b) Principle of Mitigation.
बीमा के निम्नलिखित सिद्धान्तों की व्याख्या कीजिए :
(क) हानि के निकटतम कारण का सिद्धान्त
(ख) क्षति को कम करने का सिद्धान्त।



23 Who is an entrepreneur ? Describe any five qualities that a person should possess to be a successful entrepreneur. 6

उद्यमी कौन होता है? किन्हीं पाँच गुणों का विवेचन कीजिए जो एक सफल उद्यमी बनने हेतु एक व्यक्ति में होने चाहिए।

24 Identify and explain the principle being violated in the following cases : 6

(a) Atul, a salesperson with Kavery Generators Ltd is given a target of selling 50 generators every month. Mr Lalkrishan, the Marketing head allows Atul to give a 10% discount to the customers whereas Mr Madhukar, the Finance head tells him not to allow more than a 7% discount.

(b) Binatone Ltd appoints its employees on a temporary basis. It has a workforce of 35 people. There is frequent turnover of employees and a sense of insecurity prevails in the organisation.

निम्नलिखित मामलों में उल्लंघित किए गए सिद्धान्त को पहचानकर उसकी व्याख्या कीजिए :

(क) कावेरी जनरेटर्स लिमिटेड के एक विक्रयकर्ता अतुल को प्रति माह 50 जनरेटरों के विक्रय का लक्ष्य दिया गया है। विपणन प्रमुख श्री लालकृष्ण ने ग्राहकों को 10% छूट देने हेतु अतुल को अनुमति दी जबकि वित्त प्रमुख श्री मधुकर ने उसे कहा कि 7% से अधिक छूट न दी जाए।

(ख) बीनाटोन लिमिटेड अपने कर्मचारियों को अस्थायी आधार पर नियुक्त करती है। इसके पास 35 लोगों की कार्यशक्ति है। संगठन में बारंबार श्रम-परिवर्तन तथा असुरक्षा की भावना विद्यमान है।

25 Which is the oldest Special Financial Institution set up in 1948 with the primary objective of providing long-term and medium-term finance to large industrial enterprises ?

6

State the main functions of these special financial institutions.

प्राचीनतम विशिष्ट वित्तीय संस्थान कौन सा है जिसकी स्थापना बड़े औद्योगिक उपक्रमों की दीर्घकालीन तथा मध्यकालीन वित्त प्रदान करने के मुख्य उद्देश्य से 1948 में की गई थी? विशिष्ट वित्तीय संस्थानों के मुख्य कार्य बताइए।

SECTION - B

खण्ड – ब

OPTION - I

विकल्प – I

(Self Employment in Business)

(व्यवसाय में स्वरोजगार)

- 26 Mention the full form of NABARD. 1

NABARD का पूरा नाम लिखिए।

- 27 Name four sources of recruitment of skilled workers. 2

कुशल श्रमिकों की भर्ती के चार स्रोतों के नाम दीजिए।

- 28 State the main characteristics of small business. 2

छोटे व्यवसाय की मुख्य विशेषताएँ बताइए।



29 State any four duties of an agent. 4

एजेंट के कोई चार कर्तव्य बताइए।

30 State any six functions of a property agent. 6

सम्पत्ति एजेंट के कोई छः कार्य बताइए।

OPTION - II

विकल्प - II

(Wage Employment in Business)

(व्यवसाय में नौकरी)

26 Give the meaning of 'Office Layout'. 1

'कार्यालय विन्यास' का अर्थ दीजिए।

27 What is the role of the 'Correspondence Section' of a modern office ? 2

आधुनिक कार्यालय में 'पत्राचार अनुभाग' की भूमिका क्या होती है?



- 28 State the uses of franking machine. 2
डाक टिकट अंकन मशीन के उपयोग बताइए।
- 29 Distinguish between wage employment and self-employment. 4
नौकरी एवं स्वरोजगार में अंतरभेद कीजिए।
- 30 Describe the procedure for getting the name registered in employment exchanges. 6
रोजगार कार्यालय में नाम पंजीकृत कराने की प्रक्रिया का विवेचन कीजिए।
-